

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2021

Arquitecto

**Breitner Roely Gonzáles Maldonado**

*Director General*

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del contratista	EDGAR DANIEL MORALES BATZ	CUI (DPI)	2319 02905 0406
Número de contrato	DGPCYN-029-1637-2021	Número de Acuerdo Ministerial	676-2021
Número de Factura (DTE)	1577863678	Número de Serie	526FB53E
Honorarios Mensuales	Q. 8,000.00	Período del informe	AGOSTO
Monto Total del Contrato	Q. 48,000.00	Plazo del Contrato	01/07/2021 – 31/12/2021
Unidad Administrativa donde presta servicios	DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES, DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA (IDAEH), DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL		

Objetivo del Contrato EL PROFESIONAL se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para EL DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES, DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA (IDAEH), DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios PROFESIONALES que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

### Actividades Realizadas:

- Brindar asesoría en el diagnóstico del estado actual de los Sitios y Parques Arqueológicos a cargo del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- Asesorar en la realización de diseños y planificaciones de nueva infraestructura para los Sitios y Parques Arqueológicos.
- Asesorar en la cuantificación de materiales para mantenimiento y reparación de la infraestructura existente en Sitios y Parques Arqueológicos.
- Asesorar en el diseño de señalización y paneles informativos necesarios para proporcionar información a los visitantes.
- Asesorar a la Jefatura y Subjefatura del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales en temas para delimitar áreas de uso público de los Sitios y Parques Arqueológicos con el objeto de asegurar la conservación de las áreas patrimoniales y aprovechamiento idóneo de los espacios.
- Asesorar a la sección de Parques Arqueológicos en cualquier actividad relacionada a la conservación y remozamiento de los Sitios y Parques Arqueológicos.
- Asesorar en reuniones de trabajo que sean requeridas por parte de la Jefatura y Subjefatura de Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- Asesorar en la elaboración de informes requeridos por la Jefatura y Subjefatura del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
- Otras actividades afines a los servicios prestados.

Resultados obtenidos:

1. Se brindó asesoría para la Elaboración de planos y especificaciones técnicas para la ejecución del MANTENIMIENTO DE MUSEO / BODEGA DEL PARQUE ARQUEOLÓGICO MIXCO VIEJO, municipio de San Martín Jilotepeque, departamento de Chimaltenango.
2. Se brindó asesoría para la Elaboración de planos y especificaciones técnicas para la ejecución del MANTENIMIENTO DE CUBIERTA DE MUSEO DEL PARQUE ARQUEOLÓGICO GUMARKAAJ, municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.
3. Se brindó asesoría para la Elaboración de planos y especificaciones técnicas para la ejecución del MANTENIMIENTO DE INGRESO DEL PARQUE ARQUEOLÓGICO GUMARKAAJ, municipio de Santa Cruz del Quiché, departamento de Quiché.
4. Se brindó Asesoría durante la visita de reconocimiento y cuantificación de materiales para EL CAMBIO DE LA CUBIERTA DEL MONTÍCULO DENOMINADO "EL CHAY" (D-III-I).
5. Se brindó asesoría para la estimación de costos para la REHABILITACIÓN DE LA INSTALACIÓN HIDRÁULICA E INSTALACIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN EL PARQUE ARQUEOLÓGICO QUIRIGUÁ.
6. Se brindó asesoría para la actualización; al mes de agosto del presente año, del Plan Operativo Anual año 2021 del centro de costo 0195/5258 PARQUE ARQUEOLÓGICO MIXCO VIEJO.

**Edgar Daniel Morales Batz**

Nombre completo del contratista



Firma del Contratista

**Licda. Mónica Karina Pellecer Alecio**

Nombre de la autoridad que evalúa los servicios

Licda. Mónica K. Pellecer Alecio  
Sub-Jefe

 DEPARTAMENTO DE MONUMENTOS  
Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL

## Consulta

[Nueva Consulta](#)[Descargar PDF](#)

### Detalle del Documento

Tipo Documento:	FPEQ
Fecha Emisión:	31/08/2021 08:23:11
Emisor:	20245165-EDGAR DANIEL, MORALES BATZ
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	EDGAR DANIEL MORALES BATZ
Receptor:	3378519-DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	526FB53E-5E0C-49FE-BC90-BE8CDD0BB5AA
Serie:	526FB53E
Número del DII:	1577863678
Acuse de recibido:	FCID202120210804T08:23:1206:00526FB53E5E0C49FEBC90BE8CDD0BB5AA
Fecha de la consulta:	06/08/2021 07:00:50
Estado del DTE:	Activo

 

### Situación del Contribuyente

NO presenta incumplimientos

Al 06/08/2021  
7:02:02 hs



#### CONTRIBUYENTE y/o EMISOR

NIT 20245165

NOMBRE EDGAR DANIEL, MORALES BATZ

#### RESUMEN

#### TIPO DE INCUMPLIMIENTO

El no presentar incumplimientos en el cuadro anterior, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma considera otras obligaciones no incluidas en el mismo.